

## 19. Alvállalkozói kézikönyv

### 19.1 LSH kivitelezői együttműködés bemutatása

#### 19.1.1 Követelmények

Magyarországon bejegyzett vállalkozás, egyéni vállalkozás, amely a következő feltételeknek kell megfeleljen:

- Legalább egy lezárt üzleti év
- A lezárt üzleti évben legalább 20 millió forint bevétel
- Köztartozás mentesség
- Élő, legalább 10 M Ft /káreseményt/ fedező felelősségbiztosítás. Annak hiánya esetén biztosítót és terméket tudunk ajánlani, 100.000 Ft/év alatt van a díja
- MKIK építőipari adatbázisban való regisztráció
- Az elmúlt fél év munkáiról referencia képek
- LSH építési technológiai ismeretek
- LSH Készházak Zrt. működésének ismerete
- Oktatások sikeres elvégzése, LSH Alvállalkozói bizonyítvány megszerzése.

Az LSH Készházak Zrt. csak win-win együttműködésekben hisz, ezért nem kérünk csatlakozási díjat, sem pedig havidíjat a partneri együttműködésért cserébe. Az aktív kivitelezői partner státuszhoz sikeres vizsgát kell tenni a leendő partner legalább 1 munkatársa.

A követelmények ellenőrző listája a vállalati kézikönyv 17.5. pontjában elérhető.

#### 19.1.2 Oktatás

A leendő kivitelezői partnereknek digitálisan, továbbá személyesen is oktató anyagot és oktatást biztosítunk a következő témakörökből:

- LSH Készházak építési technológia általános bemutatása (LSH Készházak - Építők kézikönyve, brosúra PDF, képek, videó ha lesz)
- LSH Készházak és az ügyfelek együttműködésének bemutatása
- Etikai Kódex
- Szükséges szerszámok
- Együttműködés során felhasznált dokumentumok

A leendő kivitelezői partnereknek személyesen oktatást biztosítunk a következőkből:

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

- LSH Készház építés előkészületek
- Szerkezet építés
- Technológia specifikus ismeretek, előírások
- Kétnapos gyakorlati képzés az LSH Készházak építési készlet építéséből. A sikeres vizsgát tevőknek bizonyítványt adunk, csak ezen bizonyítvány megléte esetén tudunk alvállalkozói szerződést kötni!

A partnereink részére a fenti anyagok és képzések, továbbképzések díja 2 főig díjmentes, minden további résztvevő esetén 100.000 Ft / fő. Ez a díj eseti elbírálás alapján eltörölhető.

### 19.1.3 Vállalási árak

Ahogy fentebb már írtuk, hiszünk a win-win együttműködések erejében, ezért a megrendelő és az LSH Készházak közötti munkadíjakat 1:1-ben, bármely díj csökkentése nélkül adjuk át a kivitelező partnerek felé.

Az átadott munkadíj ellenértékét egyetlen egy fix költség csökkenti, ami a projekt menedzsmenti díj. Ennek díja nettó 5000 Ft / m<sup>2</sup>.

A projekt menedzsmenti díj tartalmazza a kivitelezési koordinátor munkatársunk helyszíni és irodai munkálatait a kivitelezés során, a műszaki háttér támogatást, a helyszíni látogatások, egyeztetés és ellenőrzések díját, stb - lásd tovább a 19.4.9-es pont -.

Ezért a vállalási díjak fixek, azokon módosítani a kivitelező partnerünk nem jogosult.

Fontos, hogy az LSH Készházak is ugyanezen a díjakon vállalja a kivitelezéseket.

Fontos információ az is, hogy amire a megbízást ajánljuk a kivitelezőnek, addigra az LSH Készházak és a megrendelő között élő szerződés van, ami fix árakat tartalmaz, ezért sem lehet a vállalási árakon módosítani.

Az LSH Készházak Zrt. vállalási árai a következők:

LSH építőkészletből, helyszíni kivitelezéssel

[Bővebb információkhoz kattints ide.](#)

	SZERKEZETKÉSZ	FÉLKÉSZ	KÉSZ
Épület szerkezet előgyártva	✓	✓	✓
17cm-es külső falak	✓	✓	✓
10cm-es lépésálló aljzatszigetelés	✓	✓	✓

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

30cm-es szigeteléssel ellátott földém	✓	✓	✓
Tetőszerkezet	✓	✓	✓
Cserepeslemez tetőfedés (felár ellenében kérhető beton/kerámia cserép, korcolt lemez, zszindely)	✓	✓	✓
Alapozás (sávalap + szerelőbeton)	Rendelhető	Rendelhető	Rendelhető
6cm-es szálerősített Estrich beton aljzat	-	✓	✓
Prémium, szigetelt színes műanyag bejárati ajtó	-	✓	✓
Belső válaszfalak (12cm vastag hang és hőszigetelt gipszkarton fal)	-	✓	✓
Belső 5cm EPS szigetelés	-	✓	✓
Vízvezető csatorna (RAL színben kérhető)	-	✓	✓
10cm külső szigetelés + homlokzati vakolat + külső szín	-	-	✓
Gipszkarton borítás és szerelék (földémre + falakra)	-	-	✓
Elektromos hálózati tervek + villanszerelési anyagok Schneider Asfora szerelvényekkel (világító testek nélkül)	-	-	✓
Internet és TV hálózat kialakítása a szobákba	-	-	✓
Gépészeti tervek, anyagok - csaptelepek nélkül, 80L bojlerrel	-	-	✓
Elektromos fűtőrendszer (BVF CP1 WiFi elektromos fűtőpanel) (Egyéb fűtési rendszerrel is kérhető, pl infra panel, központi, légtechnikai, stb. Árakról és megoldásokról érdeklődjön kollégáinknál.)	-	-	✓
Hőszivattyús fűtés - Gree levegő víz	-	-	Rendelhető
Prémium belső nyílászárók	-	-	✓
Riasztó rendszer	-	-	✓
Hőszivattyús klíma	-	-	Rendelhető
5kW-os napelemes rendszer	-	-	Rendelhető
Szürkevíz újrahasznosítás	-	-	Rendelhető

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

Decentralizált légcserélő	-	-	Rendelhető
Elektromos autó töltő	-	-	Rendelhető
Okosotthon vezérlés	-	-	Rendelhető
Külső, 3 rétegű üveggel ellátott színes műanyag nyílászárók	Külön rendelhető	Külön rendelhető	Külön rendelhető
KVH gerendákból való gyártás lehetősége (feláras)	Külön rendelhető	Külön rendelhető	Külön rendelhető
Építészeti tervek készítése	Külön rendelhető	Külön rendelhető	Külön rendelhető
Összeszerelési szerszámok	Külön rendelhető	Külön rendelhető	Külön rendelhető
Összeszerelési útmutató	✓	✓	✓
Ár / m <sup>2</sup> - 100m <sup>2</sup> -ig	149.900 Ft	199.900 Ft	224.900 Ft
Ár / m <sup>2</sup> - 100m <sup>2</sup> fölött	139.900 Ft	189.900 Ft	214.900 Ft
Várható kivitelezési költség / m <sup>2</sup>	54.990 Ft	79.990 Ft	99.990 Ft
Alapozás (sávalap + szerelőbeton) / m <sup>2</sup>	<a href="#">60.000 Ft-tól - Klickek a részletes árakhoz</a>	<a href="#">60.000 Ft-tól - Klickek a részletes árakhoz</a>	<a href="#">60.000 Ft-tól - Klickek a részletes árakhoz</a>
Tervezés	<a href="#">15.000 Ft-tól - Klickek a részletes árakhoz</a>	<a href="#">15.000 Ft-tól - Klickek a részletes árakhoz</a>	<a href="#">15.000 Ft-tól - Klickek a részletes árakhoz</a>
ÉMI Minősítés (NMÉ, ETA)	✓	✓	✓

Amennyiben egy kivitelező partner ügyfelet/érdeklődőt hoz az LSH Készházakhoz, amelyből bármikor megrendelés lesz, úgy a kivitelezési megbízást először a kivitelező partnernek ajánljuk ki, továbbá értékesítési jutalék illeti az LSH Készház építési készlet értékesítése után, ennek mértéke:

A megrendéseinkből a következő viszonteladói árréseket biztosítjuk a partnereink számára: Lásd a viszonteladói tájékoztató brossúránkat!

Amennyiben a kivitelező partner olyan munkálatra állapodik meg a megrendelővel, amely nem volt tárgya az LSH Készházak felé leadott megrendelési igény, úgy a kivitelező és megrendelő közötti közvetlen megállapodásnak nincs semmilyen elvi akadály, ha a következő feltételek megvalósulnak:

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

- írásos megállapodás születik a megrendelő és a kivitelező partner között
- tisztességes piaci áron történik a megrendelés
- precíz, kifogástalan minőségben történik meg a kivitelezés

A fenti esetben az LSH Készházak semmilyen üzletszerzési jutalékra nem tart igényt.

#### 2.4 Jogszabályi és LSH megfelelések

- Az alvállalkozóktól közös érdekből elvárjuk az itthon hatályos jogszabályok ismeretét és betartást! Továbbiakban az alvállalkozó köteles:
  - A munkavállalóit bejelentenie.
  - A munkavállalóit törvényes keretek között foglalkoztatnia.
  - A munkavállalóit szerződésük szerint határidőre kifizetni.
  - munkavédelmi oktatás megtartásáról a saját dolgozóinak részére az alvállalkozó köteles gondoskodni, ahogy a munkavédelmi felszerelések meglétéről, és a minőségük/szavatosságuk ellenőrzéséről is!
  - A hatósági ellenőrzéseken maximálisan együttműködő magatartást kell tanúsítani, a hatóságok megkeresésére minden esetben időben és pontos adatokkal kell reagálni, amennyiben ezekben az alvállalkozónak segítségre van szüksége minden további nélkül állunk a rendelkezésére és próbálunk segítséget nyújtani. A hatóságilag kiszabott bírságokat minden esetben az alvállalkozó köteles megfizetni.
  - Az LSH Készházakat a kapott terveknek megfelelően építeni.
  - Az e-mailen küldött építési utasításokat, új eljárásokat követni.
  - Az E-naplót vezetni.
  - A heti munka és építési naplót vezetni, valamint heti rendszerességgel kiviteli helyszíni fotókat küldeni az LSH Szaki Kapitány csoportba.
  - A munkaterületet tisztán és rendben tartani, a szemetet napi szinten szedni.
  - Bárminemű kivitelezési probléma esetén a hiba írásban való jelzése az LSH Készházak Zrt. felé

#### 19.1.4 Anyagok, alapanyagok átvétele, tárolása, védelme

Az LSH Készházak Zrt. és az ügyfél által biztosított alapanyag átvételéért, tárolásáért, biztonságos elhelyezéséért a munkaterületen a kivitelező partner felel.

Az LSH építőkészlet részét képező panelek és kisebb szerkezeti elemek raklapon, fóliával zártan érkeznek. A ház további szerkezeti elemei rakatosan, csomagolás nélkül érkeznek a munkaterületre, amit depózást követően le kell takarni.

Kibontásukat követően a munkanap végén minden időjárásnak kitett alapanyagot vízhatlan módon le kell takarni, továbbá a szél végett rögzíteni, súlyozni kell a fóliát.

A kapott LSH panelek és szerkezeti elemek csakis fix, stabil, vízszintes és vízről védett talajra depózható le, elkerülve a deformálódást.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

Az alapanyagok takarásához szükséges takarófóliát igény esetén a megrendelő biztosít, de a kivitelező partner is beszerezheti saját költségére, amit jogosult számlázni az LSH Készházak Zrt. felé, amennyiben a gyártmánytervező megrendelő lapon a "Takarófólia" résznél "( ) LSH-tól megrendelte az ügyfél" rubrika van kikapálva.

Amennyiben a ház tető alá kerül, úgy a kivitelező partner köteles a házban tárolni minden helyszínen lévő alapanyagot. Amennyiben bármely alapanyag megsérül, elvész, úgy azt haladéktalanul jelezni kell az LSH Készházak Zrt. felé.

A szállítást igény szerint az LSH Készházak fuvarozó partnere intézi (8T-s KCR-es teherautók). Amennyiben a szállítást az ügyfél megbízására más szállítványozó cég végzi, az alapanyagok átvételére ugyanazok a szabályok vonatkoznak. Ez esetben a szállítás történhet pótkocsis kamionnal (amin nincs autódaru), KCR-es teherautóval, vagy akár kisteherautókkal is.

A szállítások mellé az LSH Készházak minden esetben fuvarlevelet és tételes szállítványlistát csatol.

Amennyiben ennek hiányait tapasztalja, úgy kérjük jelezze azt soron kívül a [hello@lapraszerelthaz.hu](mailto:hello@lapraszerelthaz.hu) email címen és a kivitelezési koordinátornál is!

Az LSH építőkészlet vagy bármely más egyéb szállítmány **tételes** átvételét és azt követő azonnali deponálását követően **5 munkanap áll rendelkezésre az esetleges hiányzó tétel(ek) bejelentésére, a sérülések és egyéb minőségi bejelentésre.**

Az LSH építőkészlet átvételét a következőképp kell elvégezni:

Az LSH paneleket raklapon és csomagolva szállítjuk. A panelek gyári csomagolása megvédi a beltartalmukat az időjárástól, amit a helyszínen tökéletesen újracsomagolni nem lehet, ezért az LSH panelek kivétel képeznek az átvételi folyamat alól, azokat nem szükséges az átvételre nyitva álló határidőn belül kibontani, azokra utólagos reklamációt befogadunk.

A ház felszerelését képező szerkezeti elemekből típusunként képzünk egységcsomagokat, amiket külön-külön pántolunk, továbbá egységcsomagokként a csomagokra ragasztva papíron megnevezésre is kerülnek a típusok, amin egy darabszám is helyet kap, ami megkönnyíti a tételes átvételt.

Pl.:

- Szelemenek - 89 db
- Oszlopok - 67 db
- Szarufák - 32 db
- Párosfogók - 32 db

Minden további szállítmányt tételesen kell átvenni!

A nyitvaálló határidő az átvétel napján kezdődik, ami beleszámít a határidőbe.

A fenti eseteket a [hello@lapraszerelthaz.hu](mailto:hello@lapraszerelthaz.hu) email címen és a kivitelezési koordinátornál is haladéktalanul kell jelezni.

Amennyiben a fenti határidőn belül nem történik bejelentés, úgy az átvételt hiánymentesnek, minőségileg kifogástalannak tekintjük (pl. sérülések, viszont nem vonatkozik a gyártási hibákra), utólagos reklamációt nem áll módunkban elfogadni.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

## 19.1.5 Építőipari alapanyagok

Az LSH Készházak építő készlet paneljei (fal és födém) a fal és födémpanel kiosztás szerint kerül legyártásra és a helyszínre szállításra.

Minta panellista:

Nr.	Megnevezés	D	H	L	Db	V
	Gábor Attila	cm	cm	cm		m <sup>3</sup>
	Crea-Tax					
1	Ablakpótlás	17	17,5	128	1	0,03808
2	Ablakpótlás	17	28,5	160,5	1	0,07776225
3	Ablakpótlás	17	37,5	261,5	1	0,16670625
4	Ablakpótlás	17	39	160,5	1	0,1064115
5	Ablakpótlás	17	52,5	128	1	0,11424
6	Ajtópótlás	17	25	261,5	2	0,222275
7	Áthidalópanel	17	65	18,5	3	0,0613275
8	Áthidalótakaró OSB	1,2	29,9	28	2	0,00200928
9	Áthidalótakaró OSB	1,2	60	18,5	2	0,002664
10	Áthidalótakaró OSB	1,2	120	8	2	0,002304
11	Áthidalótakaró OSB	1,2	125	8	2	0,0024
12	Áthidalótakaró OSB	1,2	62,5	18,5	8	0,0111
13	Áthidalótakaró OSB	1,2	62,5	8	8	0,0048
14	Áthidalótakaró OSB	1,2	62,5	28	18	0,0378
15	Falpanel	17	35,4	280	1	0,168504
16	Falpanel	17	52	280	1	0,24752
17	Falpanel	17	62,5	280	7	2,0825

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

18	Falpanel B	17	62,5	280	5	1,4875
19	Falpanel B 15 Üres	17	32	280	1	0,15232
20	Falpanel B Üres	17	62,5	280	1	0,2975
21	Falpanel J	17	62,5	280	4	1,19
22	Falpanel J 15 Üres	17	32	280	1	0,15232
23	Falpanel J Üres	17	62,5	280	1	0,2975
24	Falpanel JB	17	62,5	280	1	0,2975
25	Falpanel JB	17	46	280	2	0,43792
26	Falpanel Üres	17	62,5	280	2	0,595
27	Küszöbtakaró OSB	1,2	37,5	18,5	1	0,0008325
28	Küszöbtakaró OSB	1,2	60	18,5	1	0,001332
29	Küszöbtakaró OSB	1,2	65	18,5	1	0,001443
30	Küszöbtakaró OSB	1,2	62,5	18,5	2	0,002775
31	Oszloptakaró OSB	1,2	17	280	4	0,022848
32	Parapetpanel	17	65	193,5	2	0,427635
33	Parapetpanel	17	62,5	146,5	4	0,622625
34	Parapetpanel	17	62,5	119,5	5	0,63484375
35	Sarokpanel B	17	43,5	280	1	0,20706
36	Sarokpanel J	17	43,5	280	1	0,20706
37	Térfal sarokpanel B	17	43,5	90	1	0,066555
38	Térfal sarokpanel J	17	43,5	90	1	0,066555
39	Térfaloszlop OSB	1,2	17	90	4	0,007344
40	Térfalpanel	17	29,9	90	1	0,045747
41	Térfalpanel	17	62,5	90	15	1,434375
42	Térfalpanel B	17	52	90	1	0,07956

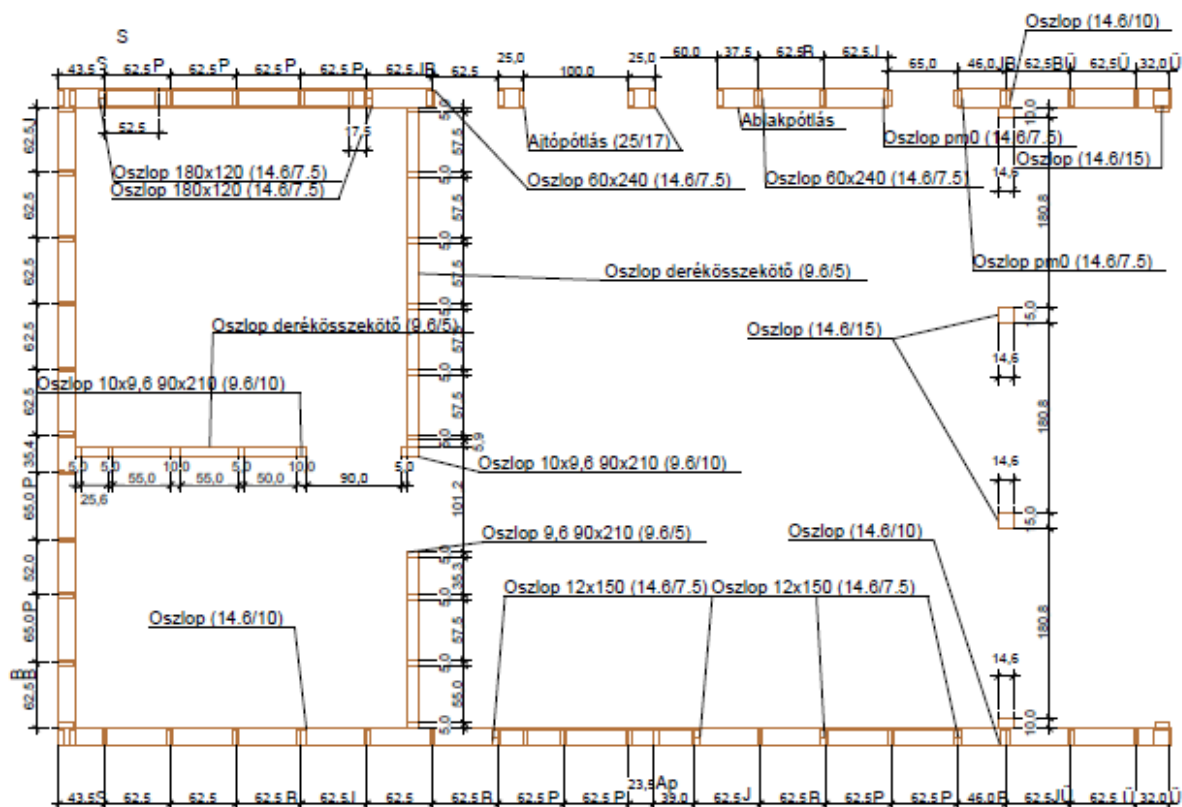
Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.



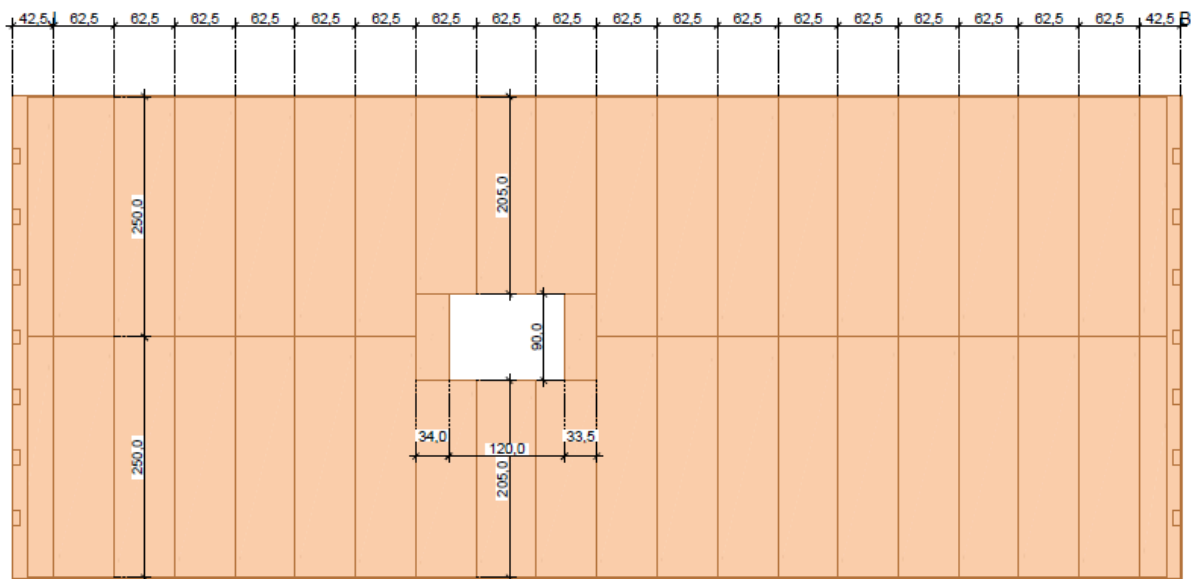
43	Térfalpanel B	17	62,5	90	1	0,095625
44	Térfalpanel B7,5	17	62,5	90	2	0,19125
45	Térfalpanel J	17	52	90	1	0,07956
46	Térfalpanel J	17	62,5	90	1	0,095625
47	Térfalpanel JB	17	44,7	90	4	0,273564
48	Térfalpanel JB	17	80,8	90	10	1,23624
49	Térfalpanel JB Üres	17	78,5	90	1	0,120105
50	Térfalpanel JB15 Üres	17	78,5	90	2	0,24021
51	Térfalpanel JBÜres	17	78,5	90	1	0,120105
52	Tűzfalpanel	17	62,5	217,4	1	0,2309875
53	Tűzfalpanel	17	62,5	168,56	1	0,179095
54	Tűzfalpanel	17	62,5	119,73	1	0,127213125
55	Tűzfalpanel	17	62,5	70,9	1	0,07533125
56	Tűzfalpanel	17	62,5	216,92	1	0,2304775
57	Tűzfalpanel	17	62,5	168,09	1	0,178595625
58	Tűzfalpanel	17	62,5	119,26	1	0,12671375
59	Tűzfalpanel	17	62,5	70,43	1	0,074831875
60	Tűzfalpanel	17	70	72,16	2	0,1717408
61	Tűzfalpanel B	17	62,5	265,75	1	0,282359375
62	Tűzfalpanel B	17	62,5	120,99	1	0,128551875
63	Tűzfalpanel J	17	62,5	266,23	1	0,282869375
64	Tűzfalpanel J	17	62,5	120,99	1	0,128551875
						16,754156955

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

A következőképpen néz ki egy, a listából képzett falpanel metszet:



Illetve egy födémpanel metszett:



A panelek egyedi raklapon, fóliázva vannak, esőtől védve, daruval, békával és targoncával mozgathatóak kibontást követően (pl.: tételes átvétel miatt) eső ellen vissza csomagolandóak. Az LSH Készházak építőkészlet szerkezeti elemei (kivétel tető szerkezet) KVH, KRH és BSH (műszárított) anyagból készülnek\*. Ezek az anyagok különösen érzékenyek a vízre,

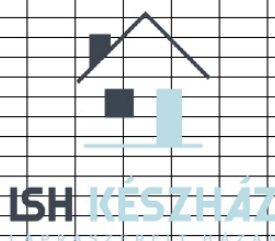
Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

nedvességre, egyenetlen talajon való tárolásra. A tárolásra az építkezés helyszínén erre fokozott figyelemmel kell lenni.

Az építő készlettel együtt szállítjuk még a szükséges kötőanyagokat (csavar, szeg, perforált lemezek, kapcsok, stb.) és egyéb kiegészítő elemeket a szerkezeti építéshez.

Az erről készült lista formátuma:

Projekt neve:		Anyagkírást végző neve:																	
Felhasználás helye	<b>Méret</b>	4x50	4,8x45	Sarokvas	Szeg 80-as	Szeg 100-as	Szeg gépi 50-es	6x80	6x100	6x140	8x120	8x140	8x200	8x220	8x280	M12 x100	M12 a+a		
	Szelemen							180				10	2	10		8	48		
	Távtartó szelemen																		
	Sarokoszlop								8	22		6							
	Oszlop		730	73					140										
	Térfaloszlop		450	45					50	40	8	2	11						
	Tűzfaloszlop		120	12					6					12					
	Térfal távtartó sz.									100				2					
	Parapet, áthidaló								60										
	Falpanel	3500																	
	Térfalpanel	1000																	
	Tűzfal	500																	
	Koszorú											15	60						
	Födémgerenda														31				
	Födém OSB toldó		300	30						60									
	Födém OSB	900																	
	Látszó gerenda															12			
	Tetőszelemen														50				
	Szarufa														68				
	Látszó szarufa															80			
	Kakasülő											52							
	Látszó párosfogó											52	4		8				
	5x5 stafni								168										
	Ellenléc				5														
	Léc				5														
Tető OSB	2500																		
Összesítő	<b>Méret</b>	4x50	4,8x45	Sarokvas	Szeg 80-as	Szeg 100-as	Szeg gépi 50-es	6x80	6x100	6x140	8x120	8x140	8x200	8x220	8x280	M12 x100	M12 a+a		
	ÖSSZESEN	8400	1600	160	10	0	0	180	418	214	134	31	79	181	92	8	48		
	Kiadva																		
<b> Pozíció</b>	<b> Anyag</b>	<b> Méret, egyéb</b>		<b> Szüksége</b>	<b> Kiadva</b>														
Szelemen	Menetes szár	12x1m																	
	Kétkomponensű ragasztó	12x1m																	
Tető	Sarokvas	60x60x60x2mm																	
	Szeglemez	80x160x2mm																	
	Lambéria kapocs																		
	Madárfésű																		
	Bogárháló																		
	Tetőfólia																		
	Cseppentő lemez																		
	Kőzetgyapot: ____ cm (ha kell)																		
	Kőzetgyapot: ____ cm (ha kell)																		
	Párazáró fólia (ha kell)																		
	5/5 stafni																		
	3/5 léc																		
Egyéb:																			
Egyéb:																			
Kiegészítők	Takarófólia	Betonozás																	
	Takarófólia	Általános takarás																	
	Tokrógzítő csavar	Nyílászárók																	
	Szerelőhab	Nyílászárók																	
	Pur hab	Nyílászárók																	
	Egyéb:																		
Gipszkarton, válaszfal, födém szigetelés (padlás oldalon)	Fólia																		
	Kőzetgyapot	50 mm																	
	Kőzetgyapot	75 mm																	
	Kőzetgyapot	100 mm																	
	Kőzetgyapot	150 mm																	
	Ragasztóspray																		
	Beütős dübel	6x40																	
	Gipszk.csavar	4,2x90																	
	Nyílászáró szereléshez ék																		
Gipszk.csavar	3x35																		



Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.



kompozit háló húzószilárdsága megegyezik a vashálóéval, viszont sokkal könnyebben lehet vele dolgozni.

### 19.1.6 Általunk használt szerszámok

Az LSH Készházak akkus gépek tekintetében a Makita termékcsaládjai mellett köteleződött el. Természetesen saját preferenciái mentén minden kivitelezői partner egyénileg megválaszthatja melyik márka, melyik termékét preferálja, de professzionális és jól karbantartott szerszámok nélkül nem végezhető a kivitelezés!

A következő gépek, eszközök szükségesek az LSH Készházak építéséhez:

- Legalább, 2 nagy teljesítményű akkus csavarozó, 2-2 akkuval.
- Legalább 1 db nagy teljesítményű ütvecsavarozó, 2 akkuval.
- 1 db hálózati, nagy teljesítményű ütvecsavarozó.
- 1 db körfűrész.
- 1 db dekopírfűrész.
- 1 db hálózati, nagy teljesítményű ütvefúró.
- 1 db kis sarokcsiszoló.
- Legalább 1 db kompresszor.
- 1 db láncfűrész.
- Legalább 2 db ácskalapács.
- 1 db favéső
- 1 db szilikon kinyomó
- 1 db popszegecs húzó
- 1 db tűzőgép és a hozzátartozó kapcsok.
- 1 db kicsapózsínór
- 1 db laposfúró szett
- 1-1 db villás és csőkulcs szett (8-24 méret között)
- Vízmértékek (0.6, 2, 2.5 m)
- Legalább 2 db 3 m-es kétágú létra
- Hosszabbítók, elosztók

Az LSH Készházak Zrt. által használt pontos szerszámok és kiegészítők megnevezése a "Szerszámlista" nevű dokumentumon belül található.

Figyelem, a fenti szerszámszükséglet csak a szerkezet építési munkálatokra vonatkozik. A további munkálatok szerszám szükséglete minden esetben az aktuálisan végzendő szakmunkától függ (Pl.: villanszerelés, vízszelvényezés, tetőfedés, stb.).

### 19.1.7 Garancia, felelősség

Az LSH Készházak kivitelezői partnere minden általa elvégzett munkáért felelősséggel és teljes körű garanciával tartozik.

Amennyiben a folyó kivitelezéssel kapcsolatban, vagy már egy átadott munkával kapcsolatban

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

reklamáció keletkezik a kivitelező partnernél, úgy az ügyfél reklamációt haladéktalanul továbbítani kell az LSH Készházak felé e-mailben a [hello@lapraszerelthaz.hu](mailto:hello@lapraszerelthaz.hu) címre. A kivitelező partner köteles az ügyfeleket, azok igényeit kiemelten kezelni, az LSH Készházak értékeit követni, továbbá implementálni a mindennapjainkba, és nem utolsósorban az LSH Készházak magatartási és etikai kódexét ismerni és alkalmazni, ezzel is felelősséget vállalva a kiemelkedő ügyfélélményért.

### 19.1.8 Az LSH Készházak értékei

A vállalatunkat a következő főbb alapértékek mentén vezetjük, amelyek minden munkatársunkra nézve kötelezően alkalmazandó alapértékek!

#### **1. Korszerűen, a legjobb tudásunk szerint dolgozunk**

Mindannyian azon dolgozunk, hogy a lehető legjobb munkát végezzük el minden nap. Az ügyfeleink elvárják és megérdemlik a hibátlan szakmunkát, és mi ezt a követelményt mindig teljesítjük. Ne felejtjük el, hogy mi vagyunk azok, akik hozzájárulnak ahhoz, hogy az ügyfelek otthonaikban boldogan élhessenek!

#### **2. Felelősséget vállalva, együttműködve dolgozunk**

A hibák természetesen, de a felelősségvállalás és a tanulás a kulcsa a fejlődésnek. Amikor együttműködünk és támogatjuk egymást a hibák javításában, csapatként erősödünk meg.

#### **3. Támogató közösséget formálunk**

Közösségünk az erőnk alapja. A segítségnyújtás és az egymás támogatása tesz minket olyan különlegessé, amilyenek vagyunk. A nehézségek ellenére is motiváltan dolgozunk, mert tudjuk, hogy ebben a csapatban mindig támogatjuk egymást!

#### **4. Korrektek vagyunk**

A becsületesség és a tisztesség mindennek az alapja. Korrektségünk és egyenességünk megalapozza az üzleti és emberi kapcsolatainkat a munkánkban és az ügyfeleinkkel való kapcsolatainkban egyaránt.

Ezek az értékek olyan alapok, amelyekre építkezve hosszú távon is sikeresek lehetünk. Köszönjük, hogy mindannyian hozzájárultok ezekhez az értékekhez, és bízunk benne, hogy továbbra is büszkén képviseljük ezeket a szép elveket. Hajrá, csapat!

#### **A vállalat víziója**

A következő években komoly fejlesztéseket tervezünk, technologizálunk, robotizálunk, amellyel felpörgetjük, de ezzel együtt egyszerűbbé, könnyebbé, izgalmasabbá tesszük a munkánkat.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

2028-ra minimum 18-szoros növekedés, azaz 500 hibátlan ház átadása a kitűzött cél, rövid, 2 hónapos kivitelezési idővel, ami elégedett és elkötelezett ügyfeleket eredményez.

Nem csak itthon, hamarosan Szlovákiában, Ausztriában és Németországban is széles körben ismerni fogják a nevünket.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.



19.1.9 Az LSH Készházak magatartási és üzleti etikai kódexe

**Az LSH Készházak Zrt.**  
**Magatartási és Üzleti Etikai Kódexe**

Szerkesztette:

.....  
Virág Bettina  
Személyi asszisztens

Jóváhagyta:

.....  
Bakos Dániel  
Kereskedelmi vezető

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

## Tartalom

1. Bevezetés .....	3
2. Etikus döntések .....	4
3. Szólásszabadság.....	4
4. Megtorlás kizárása.....	4
5. Tisztelet és tisztesség.....	5
5.1. A tisztelet kultúrájának elősegítése a munkahelyen, tiszteletteljes bánásmód egymás iránt .....	5
5.2. Környezetvédelem, egészségvédelem és biztonság, tiltott szerek használata .....	5
6. Érdekkellentét, összeférhetlenség .....	6
6.1. Családi és személyes kapcsolatok .....	6
6.2. Tulajdon a vállalat valamelyik ügyfelében, szállítójában vagy versenytársában .....	6
6.3. Igazgatósági tagság más vállalatnál.....	6
6.4. Pénzügyi, befektetési vagy üzleti lehetőségek.....	7
7. Adatvédelem.....	7
7.1. Bizalmas információk.....	7
7.2. Szellemi tulajdonjog, külső felek adatainak védelme.....	8
7.3. Vállalati lehetőségek.....	8
7.4. Kommunikáció és közösségi médiák.....	9
7.5. Információk versenytársakról .....	9
8. A vállalat tulajdonának vagy szolgáltatásainak használata.....	9
9. Megvesztegetés és korrupció tiltása.....	10
9.1. Ajándékozás és üzleti vendéglátás.....	10
Etikai eskaláció.....	10
Zárószó .....	11

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

## **1. Bevezetés**

Kedves Kollégák, Tisztelt Partnereink!

Az LSH Készházak Zrt., mint prémium (moduláris) könnyűszerkezetes házak gyártásában és kivitelezésében tevékenykedő vállalat elkötelezett a növekvő üzleti eredményesség mellett. Alapvető célunk, hogy minden üzletágunkban tartósan eredményt és fejlődést tudhassunk magunkénak. Ez meghatározza a kívánatos magatartásformákat, amelyeket ebben a Magatartási és üzleti etikai kódexben kívánunk összesíteni. Fontos, hogy ezeket az elvárásokat minden dolgozónk, partnerünk megismerje, tudjon azonosulni azok belső tartamával, és érvényesítse a mindennapi munkája során.

A magatartási és üzleti etikai kódex olyan szabályok és normák gyűjteménye, amelyek követése elősegíti a célok megvalósítását és hozzájárulhat egy kedvezőbb munkahelyi légkör kialakításához. Mindannyiunk felelőssége, hogy segítsük biztosítani a tisztességes üzleti eljárásokat munkahelyünkön és az ügyfelekkel, beszállítókkal és más érdekelt felekkel szemben.

Alkalmazottként és partnerként meg kell ismernie a Magatartási és üzleti etikai kódexet, és meg kell értenie a felelősségét azért, hogy alkalmazkodni tudjon minden vonatkozó törvényhez, valamint, hogy őszintén és becsületesen tudjon cselekedni minden üzleti tevékenységében.

Kódexünket úgy állítottuk össze, hogy segítségével – pozíciótól függetlenül – mindannyian a legmagasabb etikai követelményeknek megfelelően megismerhessük, megérthessük és végezhesük munkánk minden tevékenységét. Bár természetesen egyetlen szabálygyűjtemény sem foglalhat magában minden egyes helyzetet, amely a munkahelyen előfordulhat, mégis segít abban, hogy beazonosíthassuk a kérdéses ügyeket, jobban megismerjük a vállalat politikáját, és a különféle helyzetekben a szabályokkal összhangban cselekedjünk.

Az LSH Készházak Zrt. minden alkalmazottjának, tisztviselőjének és igazgatójának ismernie, értenie és követnie kell a kódex szabályait, és ugyanezt megköveteljük partnereinktől, tanácsadóinktól, független vállalkozóinktól és más képviselőinktől.

## **2. Etikus döntések**

Mint az bizonyára nyilvánvaló, a kódex nem tud minden elképzelhető körülményre vagy helyzetre útmutatással szolgálni. Ha bármikor is bizonytalan azzal kapcsolatban, hogy egy lépés vagy döntés etikus és elfogadható-e normáink alapján, tegye fel magának a következő kérdéseket:

- Ez a döntés vagy viselkedésmód helyénvalónak tűnik?
- Ez a lépés a becsületesség, tisztesség és elszámoltathatóság legmagasabb szintű normáinak megfelelő?

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

- Ez a döntés vagy viselkedésmód összhangban van a jogszabályokkal, a vállalati szabályokkal, a kódexszel?

- Nyugodt lelkiismerettel meg tudom magyarázni a lépéseimet felettesemnek, munkatársaimnak, rokonaimnak, a barátaimnak vagy a nyilvánosságnak?

- Az adott döntés vagy viselkedésmód javítja-e az LSH Készházak Zrt. jó hírét ügyfeleink, partnereink vagy munkatársaink körében?

Amennyiben az összes fenti kérdésre igennel tud válaszolni, bátran megteheti az adott lépést.

Ha nem biztos valamiben, kérdezze meg felettesét, vagy bármely más terület vezetőjét.

Ha a válasza e kérdések bármelyikére „nem”, gondolja át újra a tervezett lépést, és kérjen haladéktalanul útmutatást felettesétől.

### **3. Szólásszabadság**

Ahhoz, hogy kérdéseinket feltegyük vagy aggodalmainkat kifejezzük, bátorságra van szükség. Ahhoz, hogy hozzájáruljunk működésünk javításához, megelőzzük az esetleges helytelen viselkedést és ezáltal megvédjük magunkat, bátran fel kell tennünk kérdéseinket.

Minden embernek joga van a szabad véleménynyilvánításhoz, és ezen véleménye miatt nem érheti hátrányos megkülönböztetés, zaklatás, sem bárminemű retorzió.

### **4. Megtorlás kizárása**

Vállalatunk semmilyen megtorló viselkedést nem tűr el azon személyekkel szemben, akik jóhiszeműen tesznek fel valamilyen kérdést, említenek meg egy esetlegesen helytelen viselkedést, vagy vesznek részt ellenőrzésben, kivizsgálásban. A „jóhiszeműség” alatt a becsületes cselekvést, valamint minden olyan információ rendelkezésre bocsátását értjük, amellyel valaki az adott ügyben rendelkezik.

Megtorlásnak tekintjük többek között a munkaidő vagy műszak megváltoztatását, a lefokozást, az áthelyezést vagy a felmondást olyan személy esetében, aki felvetett valamilyen kérdést a kódexet, a vállalati irányelveket vagy valamely törvényt esetlegesen sértő gyakorlattal kapcsolatosan. Az ilyen lépések fegyelmi eljárást vonhatnak maguk után, amely akár felmondással is zárulhat.

### **5. Tisztelet és tisztesség**

#### **5.1. A tisztelet kultúrájának elősegítése a munkahelyen, tiszteletteljes bánásmód egymás iránt**

Nekünk alkalmazottaknak, tisztségviselőknak és igazgatóknak méltósággal és tisztelettel kell bánnunk egymással. Vállalatunk hisz a gondolatok, kultúrák és hátterek sokféleségében.

Nem tűrjük el a zaklatás vagy az erőszak semmilyen formáját. Tiszteletben tartjuk a működésünk színteréül szolgáló valamennyi ország munkaügyi jogszabályait, és

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

tiszteletben tartjuk a jogszabályban előírt munkavállalói jogokat, így például a munkaidővel és a minimálbérrel kapcsolatos előírásokat, továbbá a szabad egyesüléshez és a kollektív bértárgyaláshoz fűződő jogokat.

Esélyegyenlőséget biztosító munkáltatóként a foglalkoztatással kapcsolatos döntéseinket a tényleges vagy észlelt képesítések és érdem alapján hozzuk meg. Irányelveink tiltják a faj, bőrszín, meggyőződés, nem, vallás, családi állapot, életkor, nemzetiségi hovatartozás vagy származás, genetikai adatok, megváltozott fizikai vagy mentális képességek, egészségügyi állapot, szexuális orientáció vagy bármilyen egyéb szempont alapján történő jogellenes diszkriminációt a munkaerő felvétele, képzése, előléptetése, illetve a foglalkoztatás egyéb feltételei tekintetében.

A vállalat elkötelezett az emberi jogok védelme és előmozdítása iránt, és támogatja a kényszer- és kötelező munka, valamint az emberkereskedelem felszámolását, a munkavállalás mindig önkéntes, nem kierőszakolt és munkavállalóink bármikor szabadon felmondhatnak.

Elutasítjuk a gyermekmunka minden formáját, és betartjuk a foglalkoztatás alsó életkori határát.

Célunk egy olyan munkahely fenntartása, ahol az egyéneket a zaklatás vagy visszaélés semmilyen formája nem érinti (szexuális, testi bántalmazás, durva beszéd) azonban a rájuk vonatkozó bér- és munkaidőtörvények betartásra kerülnek, a törvényben előírt összes szükséges juttatást megkapják, ideértve a szabadságra és fizetett ünnepekre vonatkozó előírásokat is.

Elismerjük munkavállalóink azon jogát, hogy egymással és a vezetőkkel szabadon építsék kapcsolataikat, továbbá meggyőződésünk, hogy az alkalmazottak és a vezetők közötti nyílt kommunikáció és közvetlen kapcsolat a munkahelyi ügyek megoldásának leghatékonyabb módja.

## **5.2. Környezetvédelem, egészségvédelem és biztonság, tiltott szerek használata**

A tiltott szerek használata súlyos egészségügyi és biztonsági kockázatot jelent nem csupán a szerhasználók, hanem a velük együtt dolgozó összes munkavállaló számára. Vállalatunknál nem lehet az Ön birtokában semmilyen tiltott kábítószer, sem alkohol (kivéve a vállalat által engedélyezett rendezvényeken). Alkoholos, illetve bármilyen más szer miatti befolyásoltság

állapotában, tiltott vagy szabályozott anyag hatása alatt tilos a vállalat telephelyén tartózkodnia.

Vállalatunk elkötelezte magát amellett, hogy olyan munkakörnyezetet biztosít, amely igyekszik védeni az alkalmazottak egészségét és biztonságát, mivel az egészség és a biztonság, a balesetek megelőzése a munkavégzés fontos szempontjai.

Vállalatunk irányelveinek megfelelően tevékenységét a környezet szempontjaira is tekintettel történő módon, a természetes erőforrások kímélése mellett végzi.

Munkatársunkként meg kell tanulnia és be kell tartania a munkakörére vonatkozó biztonsági eljárásokat, valamint be kell tartania az összes környezetvédelmi, munkavédelmi és biztonsági jogszabályt.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

## **6. Érdekellentét, összeférhetetlenség**

Az alkalmazottnak, tisztségviselőnek és igazgatónak a vállalat elsődleges érdekeit képviselve kell eljárniuk. Minden munkához kapcsolódó tevékenység vagy döntés homlokterébe a vállalat érdekeit kell helyezni, és szigorúan el kell kerülni az összeférhetetlenséget. Józan ítélőképességének alkalmazásával kell megállapítania, hogy fellép-e összeférhetetlenség vagy annak látszata, és ezt követően el kell kerülnie minden olyan magatartást, tevékenységet, kapcsolatot vagy egyéb helyzetet, amely összeférhetetlenséget vagy annak látszatát okozza vagy okozhatja.

### **6.1. Családi és személyes kapcsolatok**

Bár lehetetlen minden olyan konkrét tevékenységet azonosítani, amely összeférhetlenséget okozhat, összeférhetlenség léphet fel például, ha Ön vagy egy családtagja olyan kapcsolatban áll valakivel, amely nem áll a vállalat érdekében, illetve nehézséget jelenthet Önnek munkaköri kötelességeinek teljesítésében.

Egyetlen alkalmazott, tisztségviselő vagy igazgató sem irányíthatja, véleményezheti vagy befolyásolhatja olyan családtag teljesítményértékelését vagy javadalmazását, aki a vállalat alkalmazottja.

### **6.2. Tulajdon a vállalat valamelyik ügyfelében, szállítójában vagy versenytársában**

Az alkalmazottak, tisztségviselők és igazgatók kötelesek közölni a vállalattal, ha anyagi érdekeltységük fűződik a vállalat bármely ügyfeléhez, potenciális ügyfeléhez, szállítójához/alvállalkozójához vagy versenytársához.

### **6.3. Igazgatósági tagság más vállalatnál**

Ha Ön egy másik, a versenyszférába tartozó vállalatnál szeretne igazgatói tisztséget betölteni, köteles azt jelezni a vállalat felé, és annak jóváhagyását kérni.

### **6.4. Pénzügyi, befektetési vagy üzleti lehetőségek**

Ha azt szeretné, hogy Önnek előnye származzon egy az LSH Készházak Zrt. számára is elérhető üzleti vagy befektetési lehetőségből, haladéktalanul tájékoztatnia kell róla felettesét annak érdekében, hogy ez a lehetőség először az LSH Készházak Zrt. számára legyen elérhető.

Amennyiben a vállalat mégsem élne a lehetőséggel, és más érdekellentét nem valósul meg, Ön szabadon élhet a lehetőséggel.

## **7. Adatvédelem**

### **7.1. Bizalmas információk**

A vállalat bizalmas információi a vállalati vagyon értékes részét képezik, amelyek ugyanolyan védelmet igényelnek, mint a vállalat fizikai vagyonelemei. Nagyon fontos, hogy védje a vállalat bizalmas és saját tulajdonú információit, és elutasítson az Önre vagy bármely alkalmazottra bármilyen célból rábízott ilyen információkhoz való minden illetéktelen hozzáférést. Bizalmas információk például (korlátozás nélkül) a következők:

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

- árképzési tervek
- költségadatok,
- értékesítési adatok,
- pénzügyi eredmények,
- ügyféllisták,
- marketing- és értékesítési tervek,
- egyéb kereskedelmi titkok,
- nem nyilvános pénzügyi adatok,
- üzleti ajánlatok,
- statisztikai adatok,
- összetételek,
- folyamatok,
- tanulmányok,
- és egyéb szellemi tulajdon.

Mindannyiunknak meg kell óvnunk és védenünk kell a vállalat vagy a tevékenységünkhöz kapcsolódó más vállalatok által ránk bízott összes bizalmas információt az illetéktelen közléssel szemben. A vállalat arra törekszik, hogy alkalmazottai és partnerei számára megfelelő információk biztosításával lehetővé tegye tájékozottságukat tevékenységükkel kapcsolatban. Ha nem sikerül

megőrizni a vállalat információinak bizalmas jellegét, az szükségszerűen korlátozza az információk megosztásának lehetőségét.

## **7. 2. Szellemi tulajdonjog, külső felek adatainak védelme**

Vállalatunk védelmezi azokat a bizalmas információkat, amelyeket ügyfelei és üzleti partnerei megosztanak vele, és nem adja tovább azokat olyan félnek, aki nem rendelkezik törvényi vagy szerződéses felhatalmazással, illetve jogos üzleti szükséglettel az azokhoz való hozzáférésre sem a vállalaton belül, sem azon kívül.

Az LSH Készházak Zrt. használja más vállalatok szoftvereit, azonban a vonatkozó licenc megállapodások értelmében azokról engedély nélkül másolatot nem készít, nem értékesíti őket tovább, és nem ruházta másra. A vállalat jogosult annak ellenőrzésére, hogy munkatársai csak jóváhagyott és engedélyezett szoftvereket használjanak a számítógépeiken.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

Az LSH Készházak Zrt. betartja a szellemi tulajdonjog, ezen belül a külső felekkel kötött szerződésekben foglaltak használatára vonatkozó korlátozásokat. A szellemi tulajdonjog kategóriába tartoznak például:

- szabadalmak,
- védjegyek,
- szerzői jogok,
- kereskedelmi titkok,
- és bármely más immateriális személyes javak,

amelyek az alkotójuk intellektuális erőfeszítése nyomán jöttek létre. Nem lopjuk el és nem kezeljük hűtlenül vagy törvénytelen módon senki szellemi tulajdonát, vagy belső, bizalmas információit, legyen az az LSH Készházak Zrt. beszállítója, ügyfele, üzleti partnere vagy versenytársa.

### **7.3. Vállalati lehetőségek**

A vállalat egyetlen alkalmazottja, tisztségviselője vagy igazgatója sem használhat vállalati tulajdont vagy információt vagy a saját helyzetét nem megfelelő személyes haszonszerzésre. Ön a vállalatnak köteleességgel tartozik, hogy annak jogszerű érdekeit előbbre vigye, amikor erre lehetőség nyílik. Önnek tilos a vállalattal versenyeznie vagy személyes haszonszerzésre bármilyen olyan lehetőséget kihasználnia, amelyek felfedezése a vállalat tulajdonának, információinak vagy helyzetének használatával történt. Minden vállalati lehetőséget jelentenie kell felettesének, vezetőjének vagy a vállalaton belül más illetékes személynek annak eldöntése céljából, hogy a vállalat ki kívánja-e használni a lehetőséget.

### **7.4. Kommunikáció és közösségi médiák**

Üzleti tevékenységünkről világos, pontos, naprakész és helyes információt közlünk, azonban erre csak a vállalat illetékes munkatársai jogosultak. Ön saját elhatározásából a közösségi oldalakon, például blogokon, közösségi hálókon, fotó- és videó megosztó oldalakon nem oszthat meg információt a vállalatról, védenie kell a vállalat értékeit és bizalmas információit, mindig figyelembe véve, hogy az internet nyilvános hely.

### **7. 5. Információk versenytársakról**

Piaci helyzetünk védelme érdekében elengedhetetlen fontosságú a piaci információk gyűjtése, és ez jogos üzleti tevékenység, amennyiben jogkövető és etikus módon történik. A versenytársakról szóló információk kizárólag a vállalat versenytársain kívüli forrásokból gyűjthetők, például az ágazat szakértőitől vagy más harmadik féltől származó, nyilvánosan elérhető vagy egyébként nem bizalmas jellegű információk alapján. Amennyiben egy munkatársa, ügyfele vagy üzleti partnere olyan információval rendelkezik a versenytársakról, amelyet köteles titokban tartani, Ön nem ösztönözheti arra, hogy azt közölje. Fontos, hogy tudatában legyen ennek a korlátozásnak, amikor a vállalat új alkalmazottaival korábbi munkáltatóiról beszél. Nem fogunk arra törekedni, hogy olyan információkból húzzunk hasznot, amelyhez nem etikus módon jutunk hozzá.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.



## **8. A vállalat tulajdonának vagy szolgáltatásainak használata**

A vállalat tulajdonának ellopása, elvesztése vagy károsodása közvetlen kihatással van a vállalat pénzügyi eredményeire. Az alkalmazottakkal, tisztségviselőkkel és igazgatókkal szemben elvárás, hogy a vállalat tulajdonát gondosan használják, szállítsák és megőrizzék, a vállalat jogos üzleti céljaira, nem pedig saját vagy mások személyes céljaira. Ebbe beleértendő a pénzügyi források, a munkaidő és az olyan erőforrások használata is.

Munkavállalóként, partnerként ránk bízta a vállalat bizonyos vagyontárgyait, értékeit, mint például a munkahelyeket, létesítményeket, számítógépeket, mobil- és vezetékes telefonokat, gyártógépeket és berendezéseket, szerszámokat stb. és a vállalat pénzeszközeit, amelyek fölött adott esetben rendelkezünk, illetve ellenőrzést gyakorlunk.

Tiszteletben kell tartanunk, megfelelően kell használnunk és óvnunk kell ezeket a vagyontárgyakat, mindent megtéve annak érdekében, hogy eltulajdonításukat, tönkretételüket vagy a velük való visszaélést megakadályozzuk.

A kiselejtezett értékeket és vagyontárgyakat jogszerűen és megfelelően kell a hulladék közé helyezni, és nem szabad ellopni vagy visszaélni sem a termékekkel, sem a technológiával.

A vállalat informatikai eszközeit biztonságos, törvényes és megfelelő módon kell használnunk, és nem vehetjük igénybe őket például szexuális tartalmú, sértő vagy diszkriminatív jellegű anyagok letöltésére, tárolására vagy továbbítására.

A munkaterületek tisztántartása érdekében elvárjuk a munkatársainktól, hogy a rendelkezésre álló munkaközi szünet(ek)ben a munkaterületükön étkezésre kijelölt helyiségeket vegyék igénybe.

## **9. Megvesztegetés és korrupció tiltása**

Vállalatunk tiltja a kenőpénz- és hálapénzfizetés minden formáját! Nem kérünk, nem követelünk és nem adunk kenőpénzt, hálapénzt. Kenőpénznek minősül minden olyan érték, amelyet azzal a szándékkal adnak, hogy jogosulatlanul befolyásolják mások lépéseit vagy döntéseit az üzlet megszerzése vagy megtartása kapcsán, vagy tisztességtelen üzleti előnyre tegyenek szert. A hálapénz vagy jutalék olyan pénzvisszatérítés, amelyet jutalomként fizetnek valamilyen üzlet megszerzéséért, illetve tisztességtelen üzleti előny biztosításáért.

### **9.1. Ajándékozás és üzleti vendéglátás**

Az ajándékozás és az üzleti vendéglátás olyan gesztusokat jelent, amelyek célja a jó munkakapcsolat és a barátságos viszony kialakítása az ügyfelekkel, partnerekkel, alvállalkozókkal és szállítókkal. Az ajándékozás és a vendéglátás azonban kifogásolható, ha kötelezettséget teremt, ha Önt olyan helyzetbe hozza, hogy elfogultnak tűnik, vagy ha üzleti döntés befolyásolásának szándékával nyújtják.

Általános szabályként névleges értékű, értékesítési promócióra általánosan használt ajándékokat (pl. naptárat, noteszt, tollat, bögrét stb.) fogadhat el vagy ajándékozhat. A

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

helyi társadalmi és üzleti szokásoknak megfelelő, ésszerű üzleti vendéglátás megengedhető lehet.

### **Etikai eskaláció**

Amennyiben Ön az eddig leírtaknak ellentmondó helyzetet észlel, vagy részese annak, kérjük éljen azzal a jogával, hogy azt jelzi személyesen:

- vagy közvetlen felettesénél,
- vagy bármely más terület felettesénél,
- humánpolitikai osztályon,
- vezérigazgatónál,

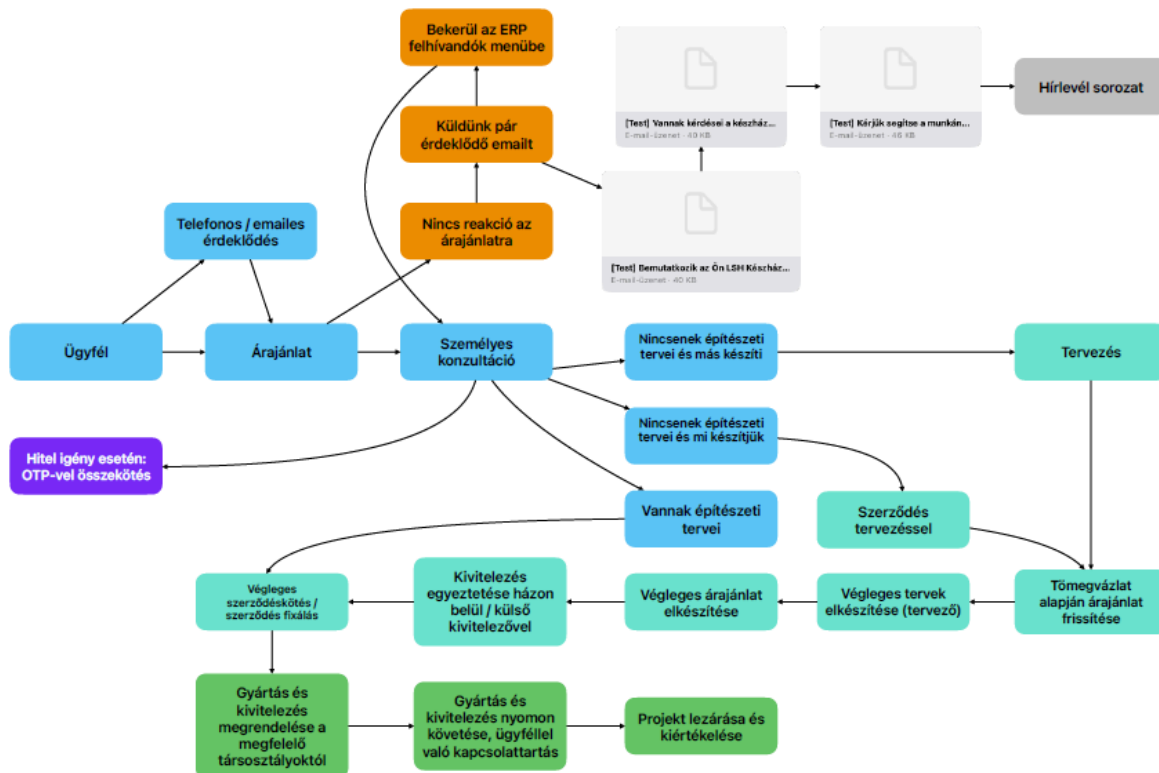
vagy levélben (akár névtelenül) az alábbi címen: LSH Készházak Zrt., vezérigazgató részére, Tárnok, Egyenlőség utca 43., 2461

### **Zárószó**

Az LSH Készházak Zrt. célja, hogy csak és kizárólag olyan partnerekkel, szállítókkal, vevőkkel, tisztségviselőkkel alakítson ki (üzleti) kapcsolatot, akik biztosítani tudják, hogy a fenti irányelveknek és az országukban előírt törvényeknek működésük teljes mértékben megfelel. Nem kívánunk kapcsolatot létrehozni, fenntartani olyanokkal, akik nem felelnek meg a törvényi előírásoknak.

Kérjük Önöket, hogy haladéktalanul értesítsék vállalatunkat, amennyiben törvényszegést tapasztalnak vagy tudomásukra jut a szállítói láncban, utasítsák azt vissza és tegyenek lépéseket a megelőzésére.

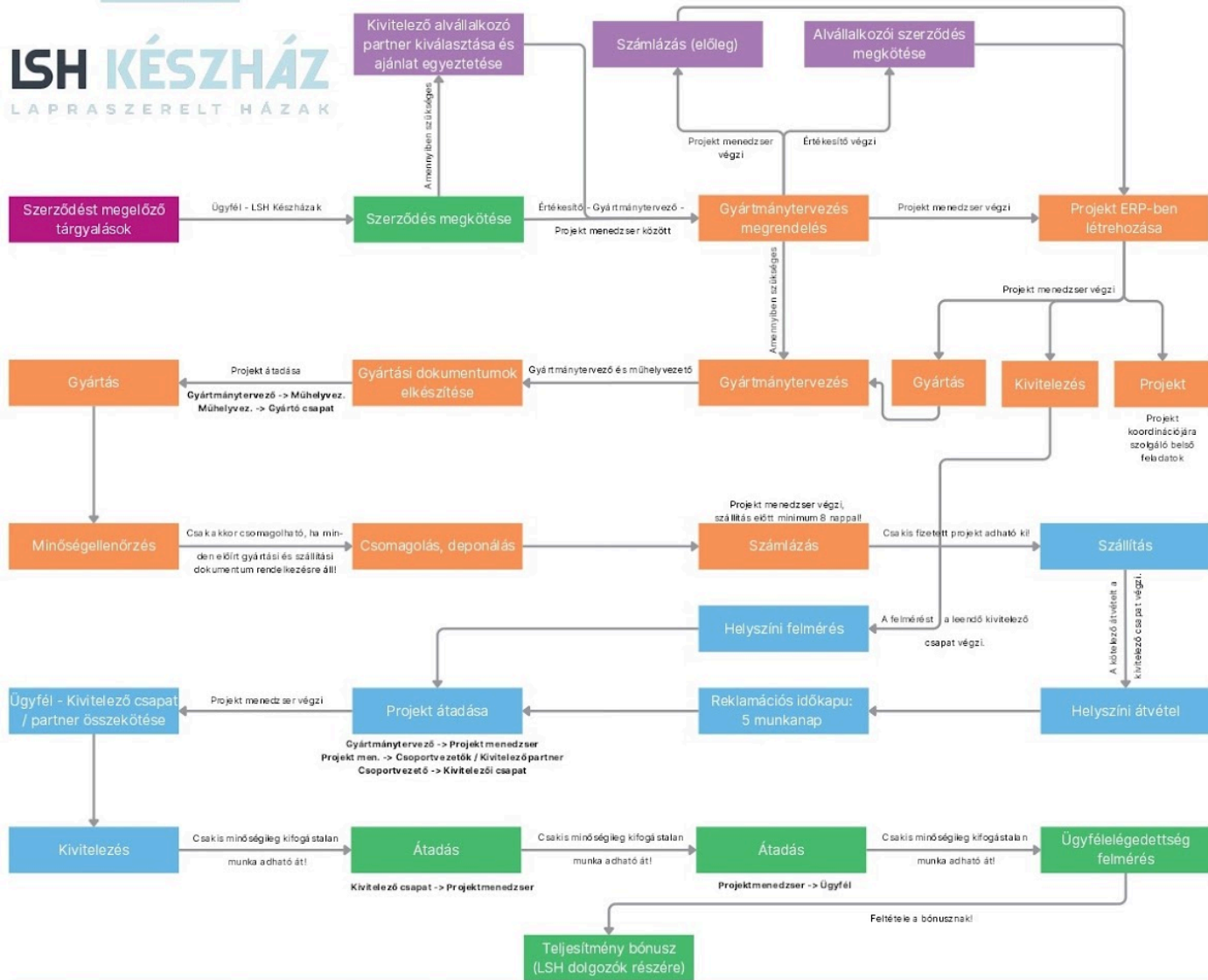
## 19.2. Az ügyfél életútja



Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.



# Projekt életútja



**Felelősséget vállalva, együttműködve dolgozunk**  
 A hibák természetesen, de a felelősségvállalás és a tanulás a kulcsa a fejlődésnek. Amikor együttműködünk és támogatjuk egymást a hibák javításában, csapatként erősödünk meg.

**Támogató közösséget formálunk**  
 Közösségünk az erőnk alapja. A segítségnyújtás és az egymás támogatása tesz minket olyan különlegessé, amilyenek vagyunk. A nehézségek ellenére is motiváltan dolgozunk, mert tudjuk, hogy ebben a Csapatban mindig támogatjuk egymást!

**Korszerűen, a legjobb tudásunk szerint dolgozunk**  
 Mindannyian azon dolgozunk, hogy a lehető legjobb munkát végezzük el minden nap. Az ügyfeleink elvárják és megérdemlik a hibátlan szakmunkát, és mi ezt a követelményt mindig teljesítjük. Ne felejtjük el, hogy mi vagyunk azok, akik hozzájárulnak ahhoz, hogy az ügyfelek otthonaikban boldogan élhessenek!

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

## 19.3. Előkészületek

### 19.3.1 Szerződéskötés az LSH és a kivitelező partner között

Az LSH Készházak és a kivitelező partner között minden projecthez egy-egy szerződés születik. A szerződést az LSH Készházak szakértő készíti el a kivitelezői partnerrel, amikor vállalatán belül megrendeli a gyártmánytervezést.

Mint már ismeretes, ezen a ponton az LSH Készházak értékesítője, és a kivitelező partner már egyeztettek a projekttel kapcsolatban, a kivitelező partnernek az ügyfél számára kiadott ajánlatot, kiviteli munkát már ismeri, elfogadottnak tekinti és tisztában van vele, hogy ezen a ponton az LSH Készházak és az ügyfele között élő szerződés van, tehát az ajánlati árakon már nem lehet módosítani.

Az LSH Készházak és a kivitelező partner közötti szerződésbe a kivitelezői partner biztosítási kötvényszámát rögzíteni kell, továbbá az élő biztosítási kötvény másolatát a szerződésbe kell csatolni, mint a szerződés melléklete.

A következő esetekben az együttműködés adókulcsa FAD, tehát fordított adózású:

- Amennyiben építési engedély birtokában történik a kivitelezés
- Amennyiben egyszerű bejelentéssel történik a kivitelezés, amihez rendelkezésre állnak az építészeti tervek, továbbá az ÉTDR-re feltöltött tervek visszaigazoló fedlapja.

Mit jelent a fordított áfa?

Fordított adózás esetén az adó megfizetésére a termék beszerzője, szolgáltatás igénybevevője kötelezett, amelyet levonásba is helyezhet, amennyiben jogosult az áfa levonására.

A belföldi fordított adózás:

Meghatározott feltételek fennállása esetén, a belföldön nyilvántartásba vett adóalanyok között teljesült ügyletek vonatkozásában a termék beszerzője, szolgáltatás igénybevevője lesz az áfa fizetésére kötelezett.

Az ilyen ügyletekre vonatkozó speciális áfaszabályokat nevezzük belföldi fordított adózásnak.

Minden egyéb esetben 27%-os áfakulcsot kell alkalmazni.

A fenti adókulcsok nem fakultatív, alkalmazásuk kötelező.

Az LSH Készházak és az ügyfelek között a munkadíj elszámolás két részletben, a munkák elvégzését követően történik:

- szerkezetkész építést követően
- minden egyéb munkálat átadását követően

A fenti elszámolási módszer meggátolja a túlárzás, jogosulatlan, el nem végzett vagy hibás teljesítésű munkák kifizetését.

Az LSH Készházak és a kivitelező partner is a fentiek szerint számol el egymással, amelynek feltétele, hogy az LSH Készházak ügyfele felé kiállított számlájának ellenértéke hozzá befolyjon.

Az LSH Készházak előleget, rész elszámolást a kivitelező partner felé nem tud biztosítani.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

### 19.3.2 Projektátadás

Az LSH Készházak gyártmánytervezője és kivitelezési koordinátora az építőkészlet kiszállításával együtt átadja egy előre egyeztetett időpontban a projekt teljes egészét a kivitelező partner felé.

A kivitelezés első átadása személyesen, az LSH Készházak gyártócsarnokában történik, amelynek időtartama körülbelül 1-2 óra. Az átadáson áttekintésre kerülnek:

- a megrendelt munka építészeti tervei
- a megrendelt munka gyártmánytervei
- a megrendelt munka panelkiosztásai
- a megrendelt munka szerkezeti kiosztása
- a megrendelt munka tetőszerkezete
- a megrendelt munka egyéb tervei (pl.: alapozás, gépészet, villamostervek, stb.)
- munkaterület felmérési jegyzőkönyve
- gyártmánytervezési megrendelőlap
- elvégzendő munkanemek
- várható anyag kiszállítások
- speciális ügyfél igények és ügyfél ismeret
- eltérő rétegrendek, speciális szerszámok

A kivitelezés második átadása a kivitelezés helyszínén történik, az első munkanapon ahol kötelezően jelen van az LSH Készházak részéről a kivitelezési koordinátor, a megrendelő részéről a megrendelő és a kivitelező partner is.

Az átadás végén emailben átadásra kerül a kivitelező partner felé az összes, fenti egyeztetésen érintett dokumentum.

Amennyiben a kivitelező partnernek a kapott anyaggal bármilyen kérdése lenne, úgy először az LSH Készházak kivitelezési koordinátorát jogosult megkeresni.

A kivitelező partner és az ügyfél összekötése első ízben e-mailben történik a készház szakértő által, az első részben bemutatott projekt átadást követően.

Ennek a sablon szövege:

“Tisztelt Cím!

A továbbiakban, a Kollégáim tudnak segédkezni az projekttel kapcsolatban. Elsősorban kérem, Magyaródi Zoltán-t keresse, a felmerülő kérdésekkel.

Kivitelezési Koordinátor:

Magyaródi Zoltán

+36705050595 [zoltan.magyarodi@lapraszerelthaz.hu](mailto:zoltan.magyarodi@lapraszerelthaz.hu)

Munkaszervezés és szállítás:

Natovicz András - Projektmanager

+36 70 437 7288

[andras.natovicz@lapraszerelthaz.hu](mailto:andras.natovicz@lapraszerelthaz.hu)

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

Műszaki és gyártástechnológiai kérdésekben:

Sebestyén Ferenc - Termelési igazgató

+36 30 536 3924

[ferenc.sebestyen@lapraszerelthaz.hu](mailto:ferenc.sebestyen@lapraszerelthaz.hu)

A kivitelezői csapat később kerül kiosztásra, a csoportvezető elérhetősége szintén később kerül kiküldésre.

Engedje meg továbbá hogy tájékoztassam, hogy a munkaszervezés és a munka delegálása ütemenként történik. Ha a helyszínen épp nincs senki, az nem jelenti hogy az építkezést abbahagytuk, csupán egy másik területen kell a munkát befejeznie a szakági kivitelező csapatunknak. Természetesen igyekszünk mihamarabb teljesíteni a vállalt projektet.

Várva a közös munkát

Üdvözlettel, “

Címzettek: ügyfél, kivitelező partner, LSH Készház kollégák

Ettől függetlenül a kivitelező partner köteles 2 munkanapon belül telefonon felvenni a kapcsolatot az ügyféllel, a projekt átadását követően.

#### 19.3.4 Hulladékkezelési protokoll

A kivitelezési területeken 4 féle hulladéktípust különítünk el:

- Általános építőipari hulladék (gipszkarton darab, gipszkarton profil, PVC és egyéb vízszelvény hulladékok, elektromos vezeték hulladékok, purhab darabok, üres flakonok, egyéb építőipari hulladék)
- EPS hulladék
- Háztartási/kommunális hulladék (üdítős doboz, zsebkendő, stb.)
- Fahulladék

A felsorolt típusba tartozó hulladékok a kivitelezés helyszínén maradnak, cégünk nem szállítja/szállíttatja el. Fontos, hogy ezek a hulladékok a megfelelő, ragasztószalaggal lezárt zsákba, a terület egy meghatározott pontjára kerüljenek deponálásra, ahogy az alább megtekinthető fotókon látható!

Minden LSH Készházak által üzemeltett autóban kell lennie a különböző hulladékfajták gyűjtésére alkalmas zsáknak. Javasoljuk ezen előírás átvételének átvételét.

- Általános építőipari hulladéknak sattes zsák - **összesen 5 db**

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

- EPS hulladéknak nagy méretű fólia zsák (szélessége (alul): 80 cm, szélessége (felül): 110 cm, magassága: 250 cm) - **összesen 10 db**
- Háztartási hulladéknak sattes zsák (szélessége 54 cm, magassága: 100 cm) - **összesen 5 db**
- Illetve ezek lezárásához szükséges 2 tekercs ragasztószalag

A gépjárműben található hulléktároló zsákok beszerzéséért minden kivitelező partnerünk egyedileg felel, továbbá azok költségeit nem jogosult áthárítani.

A fa hulladékot stócolva kell elhelyezni, ami szintén a helyszínen marad!



Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.





### 19.3.5 Munkaterület átvétele

A kivitelező partner a munkaterületet az ügyféltől veszi át közvetlenül.

A munkaterületet célszerű csakis rendezett állapotban, tisztán átvenni, mivel a munkálatok végén csakis így lehet visszaadni az ügyfél részére.

Az LSH Készházaknak kész jegyzőkönyve van a munkaterület átvételéről, majd a munkaterület visszaadásáról is, amelyet kötelező vezetni, majd az átadást követően az LSH Készházak felé e-mailben leadni. A jegyzőkönyvek mellé legalább 10-15 fotó készítése kötelező, amiket a jegyzőkönyvek mellé csatolni kell. Az átadásról készült jegyzőkönyveket és képeket az LSH Készházak kivitelezési koordinátora tölti fel a vállalatirányítási programba, amelyekről az ügyfél is másolatot kap a felhasználói fiókjába.

Ahogy fentebb is írtuk, a kivitelezés második átadása a kivitelezés helyszínén történik, az első munkanapon ahol kötelezően jelen van az LSH Készházak részéről a kivitelezési koordinátor, a megrendelő részéről a megrendelő és a kivitelező partner is.

A kivitelezés során minden munkahét végén, átfogó beszámolóként, munkamenetenként legalább 10 fotót köteles küldeni a kivitelező partner az LSH Készházak projektmanagere felé, aki egyrészt ezen fotók alapján megsejtené a munkálatok minőségét, továbbá ezeket a képeket a kivitelezési koordinátor feltölti a vállalatirányítási programba, amelyekről az ügyfél is másolatot kap a felhasználói fiókjába.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

A munkaterület átvételekor a következő dolgokat kell ellenőrizni:

- munkaterület tisztasága, rendezettsége
- alap elhelyezkedése
- alap mérete
- alap oldalainak párhuzamossága, derékszögei
- alap vízszintje
- alap megfelelő vízszigetelése
- vízkiállások helyének ellenőrzése
- a munkaterületen lévő áramvételezési lehetőségek
- a munkaterületen lévő vízvezetési lehetőségek
- lehetséges parkolási helyszín meghatározása
- lehetséges deponálási parkolási helyszín meghatározása
- kerítés ellenőrzése
- szeméttárolás lehetősége

Abban az esetben, ha valamelyik ponttal problémát észlel a kivitelező partner a helyszínen, úgy azt a jegyzőkönyvön is köteles jelölni, továbbá haladéktalanul értesítenie kell az LSH Készházak projekt managerét.

A munkaterület átadásakor a következő dolgokat kell ellenőrizni:

- a teljes munkaterület tiszta, szeméttmentes
- az építési területen az építési hulladék az ügyfél által biztosított helyre van deponálva
- az elvégzett munka minősége kifogástalan
- a megmaradt építőipari alapanyagok egy helyre vannak deponálva
- az átadás-átvételi jegyzőkönyv kitöltésre került

Az átadáson az ügyfélnek is jelen kell lennie!

Az említett jegyzőkönyvek a [www.lapraszerelthaz.hu/dokumentumok](http://www.lapraszerelthaz.hu/dokumentumok) weboldalon, a jegyzőkönyvek menüpontból érhetőek el.

A munkaterületen keletkezett építési hulladékot és egyéb szemetet minden nap végén kötelező egy helyre gyűjteni, a területet rendezetten tartani.

A keletkezett hulladék elszállításáról a munkát megrendelő ügyfél köteles gondoskodni.

### 19.3.6 Szállítási ütemterv

A szállítás módjáról már írtunk a 2.6-os pontban, ezt most a következő ütemtervvel egészítjük ki:

---

LSH Készházak gyártóüzeméből érkező  
szállítások

Eseti és beszállítói szállítások

---

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

<p>- LSH Készházak építő készlet (falszerkezet, falpanelek, födémpanelek, tetőszerkezet, kötőelemek, közetgyapot szigetelés pl.: födémre plusz rétegnek, OSB), lambéria I. szállítás</p>	<p>- Tető héjazata: II. szállítás</p> <p>- Külső nyílászárók (ha tőlünk rendelik): III. szállítás</p> <p>- EPS + homlokzati ragasztó + homlokzati színezőanyag IV. szállítás</p> <p>- elektromos hálózati anyagok: V. szállítás</p> <p>- gépészeti anyagok: VI. szállítás</p> <p>- gipszkarton profilok + gipszkarton VII. szállítás</p> <p>- beltéri ajtók, riasztó, fűtőtestek, szerelvények: VIII. szállítás</p>
--	---

A IV., V. és VI. szállítás sorrendjei változhatnak. Az egyedi műszaki megoldások miatt előfordulhatnak olyan alapanyag szállítások, amiket itt nem soroltunk fel pl.: fűtőszőnyeg.

#### 19.3.7. Biztonsági és Egészségvédelmi Terv

A 4//2002. III. 20./ SzCsM-EÜM együttes rendelet kimondja, hogy minden építési helyszínnek rendelkeznie kell kidolgozott biztonsági és egészségvédelmi tervnek. Ezt minden esetben a kivitelező partnernek kell elkészítenie az adott építési helyszín vonatkozásában, és egy nyomtatott példányt köteles az építési helyszínen tartania.

Egy általánosan, előre kidolgozott BET dokumentummal segítjük a kivitelező partnerünket, amely [www.lapraszerelthaz.hu/BET](http://www.lapraszerelthaz.hu/BET) weboldalunkról tölthető le. Ennek a dokumentumnak az aktualizálása, kidolgozása a kivitelező partner feladata.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

## 19.4. Kivitelezés

### 19.4.1 Pénzügyi elszámolások

Az LSH Készházak és az ügyfelek között a munkadíj elszámolás két részletben, a munkák elvégzését követően történik:

- szerkezetkész építést követően
- minden egyéb munkálat átadását követően

A fenti elszámolási módszer meggátolja a túlárzás, jogosulatlan, el nem végzett vagy hibás teljesítésű munkák kifizetését.

Az LSH Készházak és a kivitelező partner is a fentiek szerint számol el egymással, amelynek feltétele, hogy az LSH Készházak ügyfele felé kiállított számlájának ellenértéke hozzá befolyjon. Az LSH Készházak előleget, rész elszámolást a kivitelező partner felé nem tud biztosítani.

#### **Az elszámolás menete:**

- A kivitelező partner jelzi az elszámolási igényét az LSH Készházak felé emailben, amelyben pontosan beszámol:
  - a kivitelezés jelen állásáról
  - nyitva álló kérdésekről
  - bármilyen minőségi kérdésről, esetleges reklamációról
  - a munkálatok várható befejezéséről
  - minden részletre kiterjedő fotódokumentációt készít, amit "wetransfer"-re tölt fel.  
Weboldal címe: <https://wetransfer.com/>
- A kivitelező partner számlát nyújt be az LSH Készházak felé
- AZ LSH Készházak számláz az ügyfél felé, a számla fizetési határideje 8 munkanap.
- Az ügyfél által befizetett összeget az LSH Készházak 2 munkanapon belül köteles a kivitelező partner felé kifizetni.
- Az email, számlák, képek és egyéb dokumentumok címzettjei\*:
  - [hello@lapraszerelthaz.hu](mailto:hello@lapraszerelthaz.hu)
  - Kivitelezési koordinátor
  - Projekt előkészítő
  - A megrendelés készház szakértője

**\*Figyelem, amennyiben a címzettek közül valamelyik címzett hiányzik, vagy a fenti információk közül valamely hiányzik, úgy az elszámolási igényt nem tudjuk elfogadni, az érvénytelen! Ennek oka, hogy minden címzettnek külön feladata van az elszámolási igénnyel!**

Amennyiben a kivitelező partner és az LSH Készház között FAD típusú adónem került alkalmazásra, de az LSH Készházak az ügyfél felé áfás számlát állít, úgy a beszedett áfát az LSH Készházak köteles az Államkincstár felé megfizetni.

A fentiekből kiolvasható, hogy nem azért szükséges betartani az LSH Készházak főbb értékei közül azokat, mint például a szakmai kiválóságra törekvés és felelősségvállalás, és nem csak

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

azért kell kiváló ügyfélélményt biztosítanunk, továbbá kifogástalan terméket/munkát kiadni a kezünk közül, hogy hosszú távon jó hírnevünk legyen, hanem azért is, mert egy megoldatlan kérdés, kérés, reklamáció el tudja húzni a fizetési folyamatokat is.

Banki hiteles ügyfél esetén, amennyiben a hitel típusa „utólagos finanszírozású”, tehát a bank az ügyfél számára csak az elkészült munkák után fizet, ott meg kell várni a bank kifizetését, ami gyakorlatban 1-3 hét szokott lenni.

Amennyiben banki hiteles ügyfélről van szó, úgy az LSH Készházak már az ajánlattételi szakaszban köteles ezt a kivitelező partner felé jelezni, hogy a hosszabb kifizetési időt tudja mérlegelni.

Az LSH Készházak csakis, minimum 8 munkanapos fizetési határidejű számlákat jogosult befogadni.

#### 19.4.2 Javasolt helyszíni egyeztetések az ügyféllel

Vannak olyan részletei a munkának, amik szándékosan vagy tervezői figyelmetlenségből nincs a terven (Pl.: az ügyfél a tervezés pillanatában még nem tudta a terasz ajtó nyitásirányát, lemaradt egy parapet magasság), ezeket javasoljuk a tervektől függetlenül, de a tervekkel együtt egyeztetni a kivitelezési koordinátorral, elkerülvén a későbbi átalakítási munkálatokat.

#### 19.4.3 Elektromos és vízszelési tervek

A megrendeléseink nagy százaléka nem tartalmaz villamos és gépész kiviteli terveket, viszont a villamos hálózat és a gépészeti szerelésekhez elengedhetetlen az írásos tervdokumentáció. Ezt az úrt a “Elektromos tervezés táblázat” + “Elektromos alaprajz” és a “Vízszelési tervezés táblázat” + “Vízszelési alaprajz” segédletek hivatottak betölteni.

Ezeket az ügyfelek adják le felénk, amelyek a szerződés részét képezik. Azoktól eltérni - még az ügyfél külön kérése ellenére is - csakis a kivitelezési koordinátorral külön egyeztetve lehetséges, aminek írásban kell történnie.

#### 19.4.4 Eltérés az LSH Készházak megrendelésétől

A kivitelező partner nem jogosult eltérni, módosítani vagy eltérő műszaki megoldást alkalmazni vagy javasolni, az építető által az LSH Készházak felé leadott megrendelésen, csakis az LSH Készházakon keresztül!

Amennyiben az építető részéről kap szóban vagy írásban az eredeti tervektől eltérési igényt, úgy azt köteles visszautasítani azzal a tájékoztatással, hogy ez esetben az építetőnek közvetlenül az LSH Készházak kivitelezési koordinátorát kell megkeresnie szóban majd írásban is a módosítási igénnyel.

A kivitelező partner csakis az LSH Készházak kivitelezési koordinátorától, írásban érkezett módosítási igényeket jogosult elvégezni.

A kivitelező partner az építető kérdéseit ettől függetlenül meg kell tudják válaszolni, kötelesek a munkát tájékoztatással elősegíteni.

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

#### 19.4.5 E-napló

Amennyiben egy kivitelezéshez e-napló is tartozik, úgy a kivitelező partner köteles azt napi szinten tölteni, az építkezés végén pedig lezárva visszaadni az LSH Készházak részére. Amennyiben a projekthez e-napló is tartozik az az "LSH készház gyártmánytervezés megrendelő"ből derül ki, tovább a kollégánk keresni fogja a kivitelező partnert emailben az e-napló meghívása végett.

#### 19.5.6 Alvállalkozó alvállalkozója

Amennyiben a kivitelező partner alvállalkozót vesz igénybe, úgy az igénybe vett munkáért ugyan olyan eredményfelelősséggel tartozik, mint a saját munkjáért cserébe.

#### 19.4.7 Anyagmegrendelés

Az LSH Készházak által megszokott szállítási időpontoktól van lehetőség eltérni, viszont ezt a személyes projektátadáson szükséges egyeztetni a projekt előkészítővel. Ezzel együtt vannak olyan szállítási időpontok, amik gyártáshoz kötöttek, így azokon előfordulhat, hogy módosítani vagy gyorsítani nem tudunk.

#### 19.4.8 FMV és szakipari munkák jogosultságai

Minden építőipari vállalkozás köteles a jogszabályban előírt feltételeknek megfelelő felelős műszaki vezetőt alkalmazni, akinek állandóan elérhetőnek kell lennie és a szükséges szakmai minősítéssel valamint a hasonló jellegű építmények kivitelezésében szerzett gyakorlattal kell rendelkeznie. A felelős műszaki vezető elsődleges feladata irányítani az adott építkezésen dolgozók munkáját, felelőssége pedig a munkálatok egészére kiterjed.

Vállalkozó felelős műszaki vezetője csak a vállalkozó által vállalt munkálatokat jogosult koordinálni, felügyelni, ellenőrizni és az építkezés közben/végén minősíteni.

Amennyiben a szakmunkához kivitelezési tervek tartoznak vagy a hatóság külön kéri, ott szakági FMV alkalmazása is kötelező (például kiviteli villamos terv esetén szakági FMV szükséges), amit mindig a szakági munkát kivitelező vállalkozónak kell biztosítania!

Az FMV alkalmazása olyan törvényi kötelezettség az építőiparban, mint a kettős könyvitelt vezető gazdasági társaság esetén a mérlegképes könyvelő alkalmazása, ezért az FMV(k) alkalmazásáért külön díj nem számítható fel sem az LSH Készházak, sem pedig az építető felé a kivitelező partner részéről.

A kivitelező partner köteles a szakipari munkákat csak a megfelelő jogosultsággal és szaktudással rendelkező szakemberekkel elvégeztetni, amelyről külön indoklás nélküli írásos kérés esetén köteles az igazolásokat bemutatni 5 munkanapon belül.

#### 19.4.9 Kivitelezési koordinátor

Az LSH Készházak kivitelezési koordinátort alkalmaz, aki a következő feladatkörökért felel a kivitelező partnerek tekintetében:

- Tartja a kapcsolatot az építetővel
- Tartja a kapcsolatot a kivitelező partnerrel
- Tartja a kapcsolatot a háttérosztályokkal

Megtöltjük a világot gondosan épített, fenntartható és komfortos otthonokkal, a lehető legmegfizethetőbb áron, hogy minél többen megengedhessék maguknak.

- Átadja és visszaveszi a munkaterületet a felek között
- Műszaki háttértámogatást nyújt a kivitelező partner részére
- Felügyeli a kivitelező partnerek munkáját

#### 19.4.10 Munkaterület visszaadás

A munkaterületet a kivitelezési koordinátor veszi át a kivitelező partnertől.

A munkaterület átadásakor a következő dolgokat kell ellenőrizni:

- a teljes munkaterület tiszta, szemégmentes
- az építési területen az építési hulladék az ügyfél által biztosított helyre van deponálva
- az elvégzett munka minősége kifogástalan
- a megmaradt építőipari alapanyagok egy helyre vannak deponálva
- az átadás-átvételi jegyzőkönyv kitöltésre került

Amennyiben hiba történt a kivitelezésben, pótmunkára van szükség, akkor azt mindenképpen a kivitelező partnernek kell megszerveznie és új átadást kell elvégezni.

#### 19.4.11 Többlet rezsianyag, alapanyagok visszaszállítása

A kivitelezésekhez az anyagiírások rátartással, többletanyag tartálékkal kerülnek kiírásra. A kivitelezés végén a kivitelezői partner köteles egy kimutatást küldeni az LSH Készházak kivitelezési koordinátora felé a megmaradt anyagokról.

A kivitelezési koordinátor a fenti kimutatás alapján jogosult megrendelni a megmaradt alapanyagok elszállítását.

#### 19.4.12 Hatósági ellenőrzések, balesetek

A kivitelező partner kötelessége tájékoztatni az LSH Készházakat írásban, 1 munkanapon belül a következő események bekövetkeztekor:

- Helyszíni hatósági ellenőrzés
- Munkahelyi baleset
- Betörés
- Lopás
- Rongálás
- Kiviteli hiba
- Építető által jelzett bármi nemű probléma

## 19.5 Kollégáink elérhetősége

Kollégáink elérhetőségeit a következő [linkre kattintva](#) érheti el: